संख्या 1/1/2016-स्था.IV
भारत सरकार
जल संसाधन, नदी विकास एवं गंगा संरक्षण मंत्रालय

नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण, इंदौर (मध्य प्रदेश) में 67000-79000/- रुपये के एचएजी वेतनमान में कार्यकारी सदस्य (समूह 'क' गैर-अनुसचिवीय इंजीनियरिंग) का एक पद प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) के आधार पर भरने के संबंध में।

नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण (एनसीए), केन्द्र सरकार द्वारा नर्मदा जल विवाद अधिकरण के निर्णय एवं निर्देश के कार्यान्वयन का अनुपालन सुनिश्चित करने के उद्देश्य से अन्तर्राज्यीय जल विवाद अधिनियम, 1956 की धारा 6 ए द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए स्थापित किया गया एक कॉर्पोरेट निकाय है । नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण का मुख्यालय इंदौर, मध्य प्रदेश में है ।

2. नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण (एनसीए), इंदौर में 67000-79000/- रूपए के एचएजी वेतन मान में कार्यकारी सदस्य के पद प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) के आधार पर भरने के लिए पात्र एवं उपयुक्त अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। पद, पात्रता शर्तो आदि का ब्यौरा **<u>अनुलग्नक-I</u>** में दिया गया है। प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्ति के लिए चयनित अधिकारी का वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के का. ज्ञा. सं. 6/8/2009-स्था.(वेतन.II) के अनुसार विनियमित किया जाएगा।

3. केवल उचित माध्यम से आवेदन भेजने वाले और आवेदन के साथ (i) दिए गए प्रारूप **(अनुलग्नक - II)** में दर्शाए गए अनुसार जीवन-वृत्त (तीन प्रतियों में), (ii) पिछले पांच वर्षो की एसीआर की सत्यापित छाया प्रतियां, (iii) सतर्कता निकासी / सत्यनिष्ठा प्रमाण- पत्र एवं (iv) पिछले 10 वर्षों के दौरान अधिकारी पर लगाई गई बड़ी अथवा छोटी शास्तियों, यदि कोई हो, का ब्यौरा देते हुए विवरण संलग्न करने वाले अधिकारियों / अभ्यर्थियों के आवेदनों पर विचार किया जाएगा ।

4. इसलिए यह अनुरोध किया जाता है कि उपयुक्त एवं पात्र अधिकारियों, जिन्हें चयन की स्थिति में तत्काल कार्यमुक्त किया जा सकता है, के आवेदन उचित माध्यम से रोजगार समाचार में इस विज्ञापन को जारी किए जाने / प्रकाशित किए जाने की तारीख से **45 दिन के अंदर** :- अवर सचिव (स्थापना-IV), जल संसाधन, नदी विकास एवं गंगा संरक्षण मंत्रालय, कमरा संख्या 625, श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली - 110001 को भेजे जाएं ।

5. आवेदन पत्रों की अग्रिम प्रतियां अथवा निर्धारित अवधि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन अथवा आवश्यक सूचना/ दस्तावेजों के बिना भेजे गए आवेदन पत्र निरस्त कर दिए जाएंगे ।

अजय कुमार
3/5/18
(अजय कुमार)
अवर सचिव, भारत सरकार

अनुलग्नक - I

1. **पद का नाम** : कार्यकारी सदस्य, नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण
2. **पदों की संख्या** : एक
3. **पद का वर्गीकरण** : समूह 'क' गैर-अनुसचिवीय इंजीनियरिंग
4. **वेतनमान** : एचएजी 67000-79000/- रुपये
5. **आयु सीमा** : प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।
6. **प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) की पात्रता शर्तें** : नर्मदा नियंत्रण प्राधिकरण के अधिकारियों सहित, केन्द्र /राज्य सरकारों / केन्द्र शासित प्रदेशों / मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों / अर्द्ध सरकारी / स्वायत्त / सांविधिक संगठनों के वे अधिकारी जो :

(क) (i) मूल संवर्ग /विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद (उच्चतर प्रशासनिक ग्रेड) धारक हों, अथवा

(ii) मूल संवर्ग / विभाग में वेतन बैंड (पीबी - 4) 37400-67000/- रुपये और 10000/- रुपए ग्रेड वेतन के वेतनमान (अथवा समकक्ष) में मुख्य अभियंता अथवा समकक्ष पद (वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड) में कम से कम 3 वर्ष की नियमित सेवा की हो; अथवा

(iii) समूह 'क' पद अथवा समकक्ष पद पर कम से कम 25 वर्ष की नियमित सेवा जिसमें से मूल संवर्ग / विभाग में कम से कम 1 वर्ष की नियमित सेवा वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड अर्थात (वेतन बैंड - 4) 37400-67000/- रुपये और 10000/- रुपये ग्रेड वेतन के वेतनमान में अथवा समकक्ष वेतनमान में पूरी की हो; और

(ख) निम्नलिखित योग्यता और अनुभव रखते हों :-

अनिवार्य

(i) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सिविल / इलेक्ट्रीकल / मेकैनिकल इंजीनियरिंग में डिग्री ।

(ii) अधिकारी को सिंचाई / विद्युत क्षेत्र में बड़ी, बृहत और बहुउद्देशीय नदी घाटी परियोजनाओं की आयोजना, निरूपण / निष्पादन में कुल मिलाकर कम से कम 5वर्ष का अनुभव और पर्याप्त प्रशासनिक कौशल प्राप्त हो ।

वांछनीय

अन्तर्राज्यीय मुद्दों को निपटाने का अनुभव

टिप्पणी 1 : प्रति नियुक्ति की अवधि (अल्पकालीन संविदा सहित), उसी अथवा किसी अन्य संगठन / भारत सरकार के विभाग में इस नियुक्ति से तुरंत पहले किसी अन्य संवर्ग-बाहय पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित सामान्यतया 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 58 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

टिप्पणी 2 : अधिकारी, लाभार्थी राज्यों अर्थात गुजरात, महाराष्ट्र, मध्य प्रदेश और राजस्थान के बजाए अन्य राज्यों से होना चाहिए ।

टिप्पणी 3 : प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के प्रयोजनार्थ, अधिकारी द्वारा 01.01.2006 / जब से छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशें लागू हुई हैं, से पहले नियमित आधार पर की गई सेवा को आयोग की सिफारिशों के अनुरूप ग्रेड वेतन / वेतनमान में की गई सेवा माना जाएगा लेकिन जहां वेतन के एक से अधिक संशोधन -पूर्व वेतनमान को एक साझे ग्रेड वेतन / वेतनमान में मिला दिया गया है और जहां यह लाभ केवल उस पद (पदों) को पहुंचेगा जिसके लिए वह ग्रेड वेतन / वेतनमान बिना किसी अपग्रेडेशन के सामान्य विस्थापन ग्रेड होगा, यह शर्त लागू नहीं होगी ।

7. **तैनाती का स्थान** : इन्दौर (मध्य प्रदेश)

8. **प्रतिनियुक्ति की अवधि** : प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालीन संविदा सहित), उसी अथवा किसी अन्य संगठन / भारत सरकार के विभाग में इस नियुक्ति से तुरंत पहले किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित सामान्यतया 5वर्ष से अधिक नहीं होगी ।

टिप्पणी : पद को 31.10.2016 तक स्थायी आमेलन के नियम से छूट प्राप्त है । इस अवधि को भारत सरकार के पेंशन एवं पेंशनभोगी कल्याण विभाग के परामर्श से बढ़ाया जा सकता है ।

<u>**अनुलग्नक-II**</u>

<u>जीवन-वृत्त</u>

आवेदन किए गए पद का नाम :-			
1.	नाम और पता (स्पष्ट अक्षरों में)	:	
2.	जन्म की तारीख (ईस्वी सन में)	:	
3.	(i) सेवा में आने की तारीख	:	
	(ii) केन्द्र/ राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृति की तारीख	:	
4.	शैक्षिक योग्यता	:	
5.	क्या आप इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं रखते हैं। **(यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित किसी योग्यता के समतुल्य माना गया है तो इसके लिए प्राधिकरण का उल्लेख करें)**	:	

विज्ञापन/ रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित अपेक्षित योग्यताएं/ अनुभव		**अधिकारी की योग्यताएं/ अनुभव**	
अनिवार्य		**अनिवार्य**	
(क) योग्यता		**(क)** योग्यता	
(ख) अनुभव		**(ख)** अनुभव	
वांछनीय		**वांछनीय**	
(क) योग्यता		**(क)** योग्यता	
(ख) अनुभव		**(ख)** अनुभव	

5.1	**टिप्पणी**: इस कॉलम में परिपत्र जारी होने अथवा रोजगार समाचार में विज्ञापन जारी होने के समय **प्रशासनिक मंत्रालय/ विभाग/ कार्यालय** द्वारा भर्ती नियमों में किए गए उल्लेख के अनुसार अनिवार्य और वांछनीय योग्यताएं को दर्शाने के लिए विस्तार से सूचना दी जानी है।
5.2	डिग्री और स्नातकोत्तर अर्हता के मामले में **अभ्यर्थी द्वारा** चयनित/ मुख्य विषयों तथा सहायक विषयों की जानकारी दर्शाई जानी चाहिए।

6.	कृपया आप स्वयं द्वारा की गई प्रविष्टियों के संदर्भ में स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि क्या आप पद की अपेक्षा पूरी करते हैं	:	
6.1	**टिप्पणी: अधिकारियों को मांगने वाले विभागों को आवेदित पद के संदर्भ में अभ्यर्थी की संबंधित अनिवार्य योग्यता/ कार्य अनुभव (जीवन-वृत्त में दर्शाए अनुसार) की पुष्टि करते हुए उनकी विशिष्ट टिप्पणियां/ विचार बताने होंगे।**		
7.	कालक्रमानुसार रोजगार के ब्यौरे। **यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो तो अपने हस्ताक्षर द्वारा भली-भांति अधिप्रमाणित अलग से एक शीट संलग्न करें।**		

कार्यालय/ संस्थान	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	*नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/ वेतनमान	आवेदित पद के लिए अनुभव को रेखांकित करते हुए किए जाने वाले कार्य की प्रकृति (विस्तार में)

* **महत्वपूर्ण:** एसीपी/ एमएसीपी के तहत दिया गया वेतन-बैंड और ग्रेड वेतन अधिकारी की व्यक्तिगत जानकारी है, इसलिए दर्शाई नहीं जानी चाहिए। केवल नियमित आधार पर धारित पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/ वेतनमान दर्शाया जाना चाहिए। अभ्यर्थी द्वारा लिए गए एसीपी/ एमएसीपी के लाभों के संबंध में वर्तमान वेतन-बैंड और ग्रेड वेतन का ब्यौरा निम्नानुसार शामिल किया जाए:

कार्यालय/ संस्थान	एसीपी/ एमएसीपी स्कीम के तहत आहरित वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन	से	तक

8.	वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप अर्थात तदर्थ अथवा अस्थायी अथवा अर्द्ध-स्थायी अथवा स्थायी	:	
9.	वर्तमान पद प्रतिनियुक्ति/ अनुबंध आधार पर धारित होने के मामले में कृपया उल्लेख करें	:	

(क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख	(ख) प्रतिनियुक्ति/ अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	(ग) अभ्यर्थी जिस मूल कार्यालय/ संगठन से संबंधित है उसका नाम	(घ) मूल संगठन में धारित उल्लेखनीय पद का पदनाम और वेतन

9.1	**टिप्पणी:** अधिकारी के पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर होने पर ऐसे अधिकारियों के आवेदन मूल संवर्ग/ विभाग द्वारा संवर्ग स्वीकृति, सतर्कता निकासी और सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र के साथ अग्रेषित किए जाने चाहिए।		
9.2	**टिप्पणी:** ऊपर कॉलम 9 (ग) तथा (घ) में ऐसे सभी मामलों के संबंध में सूचना दी जानी चाहिए जहां अभ्यर्थी संवर्ग/ संगठन के बाहर प्रतिनियुक्ति पर है परंतु अपने मूल संवर्ग/ संगठन में लियन पर है		
10.	यदि अभ्यर्थी पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर रहा हो तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापस आने की तारीख और अन्य विवरण।	:	
11.	**वर्तमान रोजगार के विषय में अतिरिक्त विवरण:** कृपया बताएं कि आप किसके अंतर्गत कार्य कर रहे हैं - (संगत कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम दर्शाएं)	:	
	(क) केंद्र सरकार	:	
	(ख) राज्य सरकार	:	
	(ग) स्वायत्त संगठन	:	
	(घ) सरकारी उपक्रम	:	
	(ड.) विश्वविद्यालय	:	
	(च) अन्य	:	
12.	कृपया बताएं कि क्या आप इसी विभाग में कार्य कर रहें हैं और फीडर ग्रेड में हैं अथवा फीडर ग्रेड के फीडर ग्रेड में हैं।	:	
13.	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हाँ, तो संशोधन की तारीख बताएं तथा संशोधन पूर्व वेतनमान भी उल्लख करें	:	

14.	वर्तमान में आहरित कुल परिलब्धियां	
वेतन बैंड में मूल वेतन	ग्रेड वेतन	कुल परिलब्धियां

15.	ऐसे मामले में जहां आवेदक एक ऐसे संगठन से संबंधित है जो केन्द्र सरकार के वेतन मान का पालन नहीं करते है, निम्नलिखित विवरण को दर्शाते हुए संगठन द्वारा जारी अद्यतन वेतन पर्ची संलग्न की जा सकती है।		

वेतन मान सहित मूल वेतन और वेतन वृद्धि का दर	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/अन्य भत्ता आदि (पूर्ण विवरण सहित)	कुल परिलब्धियां

16.क	अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसे आप इस पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में उल्लिखित करना चाहते हों। (इसमें अन्य बातों के साथ साथ निम्न के संबंध में सूचना दी जा सकती है :-	:	
	(i) अतिरिक्त शैक्षिक योग्यताएं	:	
	(ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण और	:	
	(iii) रिक्ति परिपत्र/ विज्ञापन में निर्धारित अनुभव के अतिरिक्त कार्य अनुभव) **(टिप्पणी : यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग से एक शीट लगाएं)**	:	
16.ख	**उपलब्धियाँ:** अभ्यर्थी से निम्न के संबंध में सूचना उपलब्ध कराने हेतु अनुरोध किया जाता है-		
	(i) शोध प्रकाशनों और रिपोर्टों तथा विशेष परियोजनाओं,	:	
	(ii) पुरस्कार/ स्कॉलरशिप/ अधिकारिक प्रशंसा	:	
	(iii) पेशेवर निकायों/ संस्थाओं/ सोसाइटियों के साथ संबद्धता और	:	
	(iv) अपने नाम पर अथवा संगठन के लिए प्राप्त पंजीकृत पेटेंट	:	
	(v) अधिकारिक मान्यता सहित अन्य अनुसंधान/ नवीन उपाय	:	
	(vi) कोई और सूचना दे सकते हैं **(टिप्पणी : यदि स्थान अपर्याप्त हो तो अलग से एक शीट संलग्न करें)**	:	
17.	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (आईएसटीसी)/ आमेलन/ पुनर्नियुक्ति आधार के लिए आवेदन कर रहे हैं । # (केन्द्र/ राज्य सरकारों के तहत आने वाले अधिकारी केवल "आमेलन" के पात्र हैं । गैर-सरकारी संगठनों के उम्मीदवार केवल अल्पकालिक अनुबंध के पात्र हैं ।)	:	

	# ('एसटीसी' / ' आमेलन '/ 'पुनर्नियुक्ति' का विकल्प तभी उपलब्ध होता है यदि रिक्ति परिपत्र में खासतौर पर 'एसटीसी' / ' आमेलन '/ 'पुनर्नियुक्ति' द्वारा भर्ती का उल्लेख किया जाता है।)		
18.	क्या अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं ।	:	
19.	मूल निवास का राज्य (क्या गुजरात, महाराष्ट्र, मध्य प्रदेश और राजस्थान के निवासी हैं।)	:	

मैंने रिक्ति परिपत्र/ विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ लिया है और मैं इस बात से भली-भांति अवगत हूं कि चयन के समय चयन समिति द्वारा मेरे द्वारा दस्तावेजों के साथ प्रस्तुत जीवन-वृत्त का आकलन भी किया जाएगा। मेरे द्वारा दी गई सूचना/ विवरण मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है तथा मेरे चयन से संबंधित कोई भी खास तथ्य को छुपाया/ रोका नहीं गया है।

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

पता ____________________________

____

तिथि

नियोक्ता/ संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा प्रमाणन

आवेदक द्वारा उपर्युक्त आवेदन में उपलब्ध कराई गई सूचना और विवरण रिकार्ड में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही हैं। वह रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षिक योग्यताएं और अनुभव रखते/ रखती हैं। यदि चयनित होते है तो उन्हें तत्काल कार्य मुक्त कर दिया जाएगा।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि

(i) श्री/श्रीमती............. के विरूद्ध कोई सतर्कता अथवा अनुशासनात्मक मामला लंबित/ विचाराधीन नहीं है।

(ii) वे सत्यनिष्ठ हैं।

(iii) उनका/ उनकी मूल सीआर डोजीयर संलग्न है/ भारत सरकार के अवर सचिव अथवा इससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित विगत 5 वर्षों की एसीआर की प्रतिलिपि संलग्न है।

(iv) विगत 10 वर्षों के दौरान उन पर कोई बड़ी/ छोटी शास्ती नहीं लगाई गई है अथवा विगत 10 वर्षों के दौरान उन पर लगाई गई बड़ी/ छोटी शास्ती की सूची संलग्न है। (जैसा भी मामला हो)

प्रतिहस्ताक्षरित

____

(नियोक्ता/ संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मोहर सहित)